ATIVIDADES FATURAMENTO:

- **Atualização dos Sistemas:** Acompanhamento junto ao site do Ministério da Saúde (DATASUS) as versões para os sistemas do Ministério (Sisaih01, Modulo Autorizador, SIHD, SIGTAP, CIHA e TRANSMISSOR, SIA, FPO, SISCAM, SISMAMA, etc..), para providências quanto atualização nas máquinas onde são digitados dentro da Secretaria de Saúde e envio para os prestadores quando houver necessidade.
- **Processamento dados Faturamento:** Troca de arquivos de remessas dos prestadores para consistência nos sistemas do Ministério da Saúde, preparação e envio de remessa para o Ministério da Saúde, apuração de valores para pagamento e geração de informação para outros setores.
- **Suporte Técnico:** Suporte técnico na área de Tecnologia da Informação relacionada aos sistemas de faturamento do DATASUS.
- **Acompanhamento Portarias:** Acompanhamento e providências cabíveis das portarias emitidas pelo Ministério da Saúde relacionado ao faturamento.
- **Digitação:** Digitação dos laudos de APAC e AIH no sistema do DATASUS para geração de numeração para faturamento e inserção desta numeração no SAMS para as cirurgias realizadas no Hospital Municipal
- **Conferência de Fatura:** Recebimento e conferência da fatura documental dos prestadores contratados.
- **Liberação de Pagamento:** Acompanhamento dos contratos /credenciamentos/AF's (Saldo, vigência), elaboração de requisição de compra para os credenciamentos e liberação de pagamento para os prestadores privados.
- **Relatórios:** Emissão de relatórios solicitados pelo DRC ou outros Departamentos da Secretaria de Saúde.